

Johtajuusfoorumi

6.11.2024

Vuorohoidon työpaja

Päiväkodinjohtajat Hanna Hiekka-Kataja ja
Laura Leppäkoski

Aluepäällikkö Pia Jokinen

TURKU





KAUPUNKI- KULTTUURIN KOTI SUOMESSA

1229

Kaupungin ikä lasketaan vuodesta, jolloin piispainistuin siirrettiin Turkuun.

2011

Turku kasvatti tunnettuuttaan Euroopan kulttuuripääkaupunkina

Turun merkkipaaluja

1280

Turun linnan
rakentaminen
alkaa.

1309

Julkaistaan sinetti-
todistus, johon Turun
vaakuna pohjautuu.

1488

Ensimmäinen
suomenkielinen
kirja painetaan
Turussa.

1640

Suomen
ensimmäinen
yliopisto
perustetaan.

1771

Suomen
ensimmäinen
sanomalehti
alkaa ilmestyä.

1827

Turun palo
tuhoaa lähes
koko kaupungin.

n.1300

Turun tuomiokirkko
vihitään käyttöön.

1414

Pennisilta, Aura-
joen ensimmäinen
silta valmistuu.

1634

Turun
ensimmäinen
kartta valmistuu.

1738

Laivanrakennus
Turussa alkaa.

1812

Pääkaupunkiasema
menetetään Helsingille.

1900

Sähkövaloin koristeltu joulukuusi pystytetään tuomiokirkon eteen ensimmäisen kerran.

1918

Åbo Akademi perustetaan.

1948

Turun sinapin valmistus alkaa.

1982

Turkulainen Mauno Koivisto valitaan Suomen presidentiksi.

2029

Turku täyttää 800 vuotta. Hiilineutraalin kaupungin tavoitevuosi.



1897

Juoksijalegenda Paavo Nurmi syntyy.

1904

Jokilautta Föri aloittaa liikennöinnin.

1922

Turun yliopisto perustetaan lahjoitusvaroin.

1970

Ensimmäinen Ruisrock järjestetään.

2011

Kulttuuripääkaupunki Turku nostaa kulttuuria ja avaa Logomon.

KASVATUKSEN JA OPETUKSEN PALVELUKOKONAISUUS

Kasvatus- ja opetusjohtaja Timo Jalonen

Varhaiskasvatus

Aamu- ja iltapäivätoiminta

Palvelualuejohtaja
Vesa Kulmala

Perusopetus

Palvelualuejohtaja
Tommi Tuominen

Lukiokoulutus ja yleissivistävä aikuiskoulutus

Palvelualuejohtaja
Jussi Paavola

Ammatillinen koulutus

Palvelualuejohtaja
Hannu Immonen

Ruotsinkielinen kasvatus ja opetus

Palvelualuejohtaja
Liliane Kjellman

Yhteiset palvelut:

- Johto ja kansainväliset asiat / kasvatus- ja opetusjohtaja
- TOP-keskus / toiminnanjohtaja





MITEN VARHAISKASVATUSLAKI HUOMIOI VUOROHOIDON

VUOROHOITOON EI OLE SUBJEKTIIVISTA OIKEUTTA

9 §

•Päivittäinen kesto

- Varhaiskasvatus saa pääsääntöisesti kestää enintään kymmenen tuntia yhtäjaksoisesti, lukuun ottamatta vuorohoitoa, jossa päivittäinen kesto on lapsen tarpeen mukainen.

13 §

•Vuorohoidon järjestäminen varhaiskasvatuksessa

- Vuorohoitoa järjestetään iltaisin, öisin, viikonloppuisin ja arki- ja juhlapäivinä päiväkodeissa tai perhepäivähoidossa. Vuorohoitoa on järjestettävä tarpeen mukaisessa laajuudessa lapselle, joka tarvitsee sitä vanhemman tai muun huoltajan työssäkäynnin tai opiskelun vuoksi

70 §

•Varhaiskasvatusta koskevat tiedot

- Tietovarantoon on tallennettava seuraavat varhaiskasvatuksen tuottajan ja sen toimipaikkojen tiedot:
 - 6) tieto varhaiskasvatuksen järjestämisestä vuorohoitona;

MITEN TURUN KAUPUNKISTRATEGIA JA VARHAISKASVATUKSEN TOIMINTALUPAUKSET HUOMIOIVAT VUOROHOIDON

TURUN

KAUPUNKISTRATEGIAN

PAINOPISTEET JA

TOIMINTALUPAUKSET

SUJUVA ARKI:

Tavoitteena on tarjota asukkaille helposti saavutettavia ja oikea-aikaisia palveluita, jotka tekevät arjesta sujuvaa ja mukavaa

- Toimintalupaus: **Joustavuus ja mukautuvuus:** Vuorohoito on joustavaa ja mukautuu perheiden erilaisiin tarpeisiin. Tämä tarkoittaa myös sitä, että hoitoa voidaan järjestää lyhyellä varoitusaajalla ja erilaisina aikoina

Turussa: Voidaan vastata akuuttimuutoksiin ja tarpeisiin tarvittaessa nopeastikin, mm. henkilökunnan joustavuus työvuoromuutoksissa

SUJUVA ARKI:

- Toimintalupaus: **Yksilöllinen huomiointi:** Jokainen lapsi kohdataan yksilönä, ja hänen tarpeensa ja toiveensa otetaan huomioon

Yhteistyö perheiden kanssa: Vuorohoidossa tehdään tiivistä yhteistyötä perheiden kanssa, jotta lapsen hoito ja kasvatus voidaan toteuttaa mahdollisimman hyvin perheen tarpeet huomioiden

Turussa: Perheiden kanssa pystytään järjestämään tarpeiden mukaan aikoja aluesosionomien tapaamiseen

KOULUTUS JA

HYVINVOINTI

KOULUTUS: Laadukas koulutus on keskeinen osa strategiaa, ja tavoitteena on tarjota kaikille asukkaille hyvät oppimismahdollisuudet.

HYVINVOINTI: Panostetaan asukkaiden hyvinvointiin ennaltaehkäisevällä työllä ja yhteistyöllä hyvinvointialueen kanssa.

- Toimintalupaus: **Laadukas pedagogiikka:** Vuorohoidossa toteutetaan laadukasta pedagogiikkaa, joka tukee lapsen kokonaisvaltaista kehitystä. Tämä sisältää suunnitelmallisen ja tavoitteellisen toiminnan, joka huomioi lapsen kehitysvaiheen ja oppimistarpeet
- **Turussa:** Inklusio toteutuu vuorohoidossa erityisen hyvin. Toiminta on suunniteltua ja laadukasta myös iltaisin ja viikonloppuisin

- Toimintalupaus: **Turvallinen ja viihtyisä ympäristö:** Vuorohoidossa luodaan turvallinen ja viihtyisä ympäristö, jossa lapsi voi tuntea olonsa mukavaksi ja turvalliseksi. Tämä sisältää myös henkilöstön riittävän mitoituksen ja ammattitaidon varmistamisen.
- **Turussa:** Soihtu-tiimin (voi konsultoida sosiaalihuoltoa ja lastensuojelua koskevissa asioissa) koulutukset varmistavat osaamisen eri vuorokaudenaikoina

MAAILMANKANSALAISSUUS

JA

KANSAINVÄLISYYS

KULTTUURIEN VÄLINEN YMMÄRRYS

- Vuorohoidossa voidaan edistää kulttuurien välistä ymmärrystä ja kunnioitusta. Tämä voi tapahtua esimerkiksi monikulttuuristen aktiviteettien ja juhlien kautta, joissa lapset ja perheet voivat oppia eri kulttuureista ja perinteistä
- **Turussa:** toiminnallinen tasa-arvoisuus, kiusaamisen ehkäisyn suunnitelmat ja kieli- ja kulttuuritietoinen varhaiskasvatus

GLOBAALIT NÄKÖKULMAT

- Vuorohoidossa voidaan tuoda esille globaaleja näkökulmia ja teemoja, kuten ympäristönsuojelu ja kestävä kehityksen tavoitteet. Tämä voi auttaa lapsia ymmärtämään maailmanlaajuisia haasteita ja heidän rooliaan niiden ratkaisemisessa

Turussa: Globaalikasvatuksen koordinaattori, maailmankansalaisen taidot ja kestävä kehitys; kestävä kehityksen asiantuntijat jokaisessa päiväkodissa

ELINVOIMA

Luonto ja ilmasto:

Kaupunki panostaa luonnon ja ilmaston suojeluun sekä viihtyisien asuinalueiden kehittämiseen.

Kulttuuri: Turku haluaa olla aktiivinen kulttuurikaupunki, joka tarjoaa monipuolisia kulttuurielämyksiä.



YHTEISESTI POHDITTAVAKSI

Miten arjen työssä voi muuttaa strategiat
ja toimintatapaukset käytännön
toiminnaksi?





YLEISTÄ TURUN VUOROHOIDOSTA

YLEISTÄ TURUN VUOROHOIDOSTA

Vuorohoidon päiväkodit

- suomenkielisiä kunnallisia kolme ja yksi yksityinen
- yksi ympärivuorokautinen, jossa toimii rinnakkain sekä suomen-, että ruotsinkielinen vuorohoito
- kuusi päiväkotikiinteistöä
- vuoropäiväkodit toimivat Turun neljällä eri varhaiskasvatuksen alueella

Henkilökunta

- Noin 125 työntekijää, joista lukuun ottamatta yhtä päiväkotia pääasiassa kelpoinen henkilökunta

Lapsia

- Noin 435

Täyttö- ja käyttöaste vuoropäiväkodeissa

- Täyttöaste liki 100 % kaikilla vuorohoidon yksiköillä, käyttöaste matala osittain johtuen käyttöjärjestelmän merkintätavasta (klo 6-18 pitäisi tarkastella erikseen ja klo 18-22)

**MONIKIELISET JA
TUEN TARPEISET
LAPSET**

Vuoropäiväkodeissa olevista
lapsista monikielisiä

• **14 %**

Vuoropäiväkodeissa olevista
lapsista tuen tarpeisia

• **13 %**

TURUN VUOROHOIDON LINJAUKSET TOIMINNAN TUKENA

TURUN

VUOROHOIDON

LINJAUKSET

- Vuorohoidon linjaukset Turun kaupungin varhaiskasvatuksessa 1.3.2023 ja oppimisessa
- Linjauksilla varmistetaan vuorohoidossa varhaiskasvatustlain mukainen laadukas varhaiskasvatus, riittävä henkilöstö ja työehtosopimusmääräysten toteutuminen henkilökunnan työaikajärjestelyissä.

VASTUUTYÖNTEKIJÄN

TEHTÄVÄT

VIIKONLOPPU- JA

ARKIPYHÄAIKONA

- **Taustalla vuoropäiväkotien työvuorosuunnittelusta vastaaminen viikonloppuisin ja arkipyhinä**
 - Haasteena, ettei muu kuin viranhaltija voi vastata työvuorosuunnittelusta ja työntekijöiden kutsumisesta töihin
 - Työntekijäjärjestöjen kanssa saatu neuvoteltua väliaikainen toimintatapa toistaiseksi siihen asti, kunnes päiväkodeissa saadaan otettua apulaisjohtajien nimikkeet ja tehtävät käyttöön (2025 ainakin haasteellinen taloustilanteen takia)

VARALLAOLOAIKA

OVTES ja KVTES

- Sekä työntekijöiden että viranhaltijoiden varallaolo **perustuu vapaaehtoiseen sopimiseen**
- **Viranhaltijaa koskien on poikkeus:** jos varallaolo on työn laadun ja erittäin pakottavien syiden vuoksi välttämätöntä, viranhaltija ei saa kieltäytyä siitä. Työnantajan tulee tarvittaessa perustella viranhaltijalle, mistä syystä varallaolomääräys on välttämätöntä.
- **Jatkuva varallaolo ei ole mahdollista.** Sekä työaikalain että KVTESin mukaan varallaolo ei saa kohtuuttomasti haitata viranhaltijan tai työntekijän vapaa-ajan käyttöä.
- **Viranhaltijan varallaolovelvollisuus perustuu sopimukseen tai määräykseen, työntekijän varallaolo sopimukseen.** Työntekijällä ei ole velvollisuutta suostua varallaoloon, jos sopimusta ei ole tehty.
- Turun vuorohoidossa viranhaltijoina toimivat päiväkodinjohtajat ovat ilmaisseet, etteivät antaisi suostumustaan varallaoloon. Esihenkilön varallaoloajalla myös työssäolopäivien lukumäärä kasvaa 12 työpäivään, joka ei tue esihenkilöiden työssä jaksamista.

YHTEISESTI POHDITTAVAKSI

Millä keinoilla voisi vahvistaa iltojen ja viikonloppujen varhaiskasvatuksen laatua?





VUOROHOIDON JOHTAMINEN

ALUEPÄÄLLIKÖIDEN ODOTUKSET JOHTAMISTYÖLLE

- Päiväkodeissa on selkeä, **yhteinen ja kaikkien työntekijöiden tiedossa oleva tavoite perustoiminnalle.**
- Päiväkodinjohtajalla **on selkeä johtamistyön rakenne, jossa varajohtajan kanssa on määritelty toimiva tehtäväjako.**
- Päiväkodinjohtaja vastaa yhdessä päiväkodin johtotiimin kanssa **toiminnan arvioinnista ja kehittämisestä.**

ALUEPÄÄLLIKÖIDEN

ODOTUKSET

JOHTAMISTYÖLLE II

- **Päätöksenteko** on päiväkodissa avointa ja läpinäkyvää.
- Uudistuksissa ja **päätöksenteossa hyödynnetään työntekijöiden osaamista ja vahvuuksia.**
- Päiväkodissa kannustetaan työntekijöitä uudenslaisiin **toiminnan kokeiluihin ja luoviin ratkaisuihin.**
- Päiväkodissa varmistetaan **toimiva yhteistyö** sekä työntekijöiden että perheiden välillä.
- Päiväkodissa perheitä ja työntekijöitä **kohdellaan tasapuolisesti ja yhdenvertaisesti.**

YHTEISTYÖ TURUN

KAUPUNGIN

**VARHAISKASVATUKSEN
JA**

REUNAMO EDUCATIONIN

KANSSA

Toiminnan Arviointi ja koulutus

- Arviointi
- Observointi

Reunamo Education koulutus

- Koulutus koko henkilöstölle vuoden 2024 aikana
- Koulutusta edelsi arviointi, osaamisen kartoitus

Johtajapareille oma koulutuskokonaisuus

Koulutuksen tuloksena johtamissuunnitelma

- Rakenne nykyhetkeen ja visio tulevaisuuteen

VUOROHOITOJOHTAJAN JOHTAJUUSSUUNNITELMA

Toiminnan tavoitteet

- Turun hyvinvointikertomus / pormestariohjelma
- Varhaiskasvatuksen strategia
- Alueen omat painotukset
- Johtamissuunnitelman laatijan esihenkilön odotukset johtamistyölle

Yksikönjohtajan omat tavoitteet

Johtamisen rakenteet esihenkilön työkokonaisuudessa

Yksikönjohtajan johtamissuunnitelma

Vuosikellot

- pedagoginen johtaminen
- henkilöstön suoritus
- asiakkuudet/verkostot ja yhteistyökumppanit
- talous
- teknologia ja digitalisaatio

Johtamistaidot ja voimavarat

Toiminnan tavoitteet	Yksikönjohtajan omat tavoitteet	Johtamisen rakenteet esihenkilön työkokonaisuudessa	Yksikönjohtajan johtamissuunnitelma	Vuosikellot	Johtamistaidot ja voimavarat
Turussa tarjoamme maan parasta koulutusta koko koulupolun ajan aina varhaiskasvatuksesta lähtien. (Pormestariohjelman) Jokaisella varhaiskasvatuksen piirissä olevalla lapsella on oikeus sensitiiviseen kasvatushenkilöstöön, joka arvostaa lasta ja auttaa häntä oppimaan lapsen omista lähtökohdista käsin. (Varhaiskasvatuksen palvelusuunnitelma) Henkilöstön osaamisen varmistaminen koulutuksilla ja vertaismentoroinnilla (Alueen oma painotus) Päiväkodissa on selkeä, yhteinen ja kaikkien työntekijöiden tiedossa oleva tavoite perustoiminnalle. (Odotukset)	Henkilöstön johtaminen niin, että jokaisella on mahdollisuus onnistua työssään. Tavoitteiden selkeyttäminen ja kirkastaminen. Osaamisen varmistaminen, niin, että jokaisella työntekijällä on riittävät tiedot ja taidot tehtävän hoitamiseen.	Johtamisen rakenne: Pedagoginen johtaminen: Päiväkodin johtajan tulee varmistaa, että varhaiskasvatus perustuu laadukkaisiin pedagogisiin periaatteisiin ja tukee lasten kehitystä ja oppimista. Tämä sisältää varhaiskasvatussuunnitelman toteutumisen ja pedagogisen kehittämisen. Mitä tarkoitusta palvelee: Työntekijän mahdollisuus onnistua ja lapsen oikeus saada laadukasta ja sensitiivistä varhaiskasvatusta. Oma rooli: Suunnannäyttäjä Kannattelija Keskustelija	Yhteiset tavoitteet ja suunnittelu: -Palaverikäytännöt -Kehittämispäivä -Yhteiset keskustelut -Henkilöstön käsikirjat	Pedagoginen johtaminen: Elokuu -ryhmytyminen -uusien työntekijöiden perehdyttäminen -tavoitteiden kirkastaminen	Voimavarat: -Parijohtajuuden tuoma yhteinen keskustelu -Kuuntelu -Läsnäolo -Tarvittaessa napakkuus Näissä haluan kehittyä: -Pedagogisen johtajuuden jakaminen -Varajohtajan ja varhaiskasvatuksen erityisopettajan rooli

VUOROHOIDON JOHTAMISEN VUOSIKELLO JA JOHTAMISEN KOKOUSKÄYTÄNTÖJÄ

MARRAS-JOULUKUU

TAMMI-HELMIKUU

MAALIS-HUHTIKUU

VUOSIKELLO

SYYS-LOKAKUU

TOUKO-KESÄKUU

HEINÄ-ELOKU

Elokuu

Henkilöstöhallinto

Rekrytointi, täyttölupapyyntö, työsopimukset, uusien työntekijöiden perehdyttäminen ja mentorointiparit

Huoltajat

Hoitosopimukset, tutustumisjaksot, vanhempainillat: valmistelu / toteutus

Tietojärjestelmät

Evaka, Titania, SAP Hr, SAP H4na, Sarastia

Pedagoginen johtaminen

Suunnittelu- ja kehittämispäivän valmistelu ja toteutus, pelastussuunnitelman päivitys, perehdytyskansioiden päivitys, syksyn kokousaikataulut, avustajasopimukset, ryhmien pedagogiset toimintasuunnitelmat, yhteistyö eri sidosryhmien kanssa

Talous

Ratkun raportit

VUOROHOIDON KOKOUSKÄYTÄNNÖT TURUSSA

- ▶ **Vuorohoidon johtajien kuukausittaiset kokoukset**
 - ▶ **Osallistujat**
 - ▶ Kokoonkutsujana aluepäällikkö, jonka koordinointi- ja kehittämistehtävänä vuorohoito
 - ▶ Varhaiskasvatuksen aluesihteeri muistioiden ja niiden liitteiden varmistajana
 - ▶ Kaikki kunnalliset ja yksityiset vuoropäiväkotien johtajat, varajohtajat, varhaiskasvatuksen erityisopettajat sekä alueelliset sosionomit
 - ▶ Seuraavan lukukauden **kokousaikataulu** valmistuu aina ennen vuoden vaihdetta tai kesää
 - ▶ Vuorohoidon **vuosikello** noudattaa pitkälti muun varhaiskasvatustoiminnan vastaavaa, omia erityispiirteitä on myös lisätty siihen

VUOROHOIDON KOKOUSKÄYTÄNNÖT TURUSSA

JOHTORYHMÄ- LAUTAKUNTA- JA JAOSTOASIAT VUOROHOIDON
OSALTA

VUOROPÄIVÄKOTIEN ESITTÄMÄT ASIAT, JOISTA TOIVOTAAN
ALUEEN/JOHTORYHMÄN PÄÄTÖSTÄ/LINJAUSTA

VUOROPÄIVÄKOTIJOHTAJIEN/VEOJEN/SOSIONOMIEN ASIAT, JOISTA
TOIVOTAAN JOHTORYHMÄN PÄÄTÖSTÄ/LINJAUSTA

VUOROHOIDON VARHAISKASVATUKSEN SISÄLTÖÖN JA
KEHITTÄMISEEN LIITTYVÄT ASIAT

AJANKOHTAISET VUOROHOIDOSTA

KALENTERIASIAT

TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

TIEDOTTAMINEN

MUUT ASIAT

SEURAAVAAN KOKOUKSEEN SIIRTYVÄT ASIAT

KOKOUSKÄYTÄNNÖT

HINTSANKUJAN PÄIVÄKODISSA

(ilta- ja viikonlopputoiminta)

Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
Listojen teko	Tiimi 12.25-13.40 Tiimi 12.30-13.45	Tiimi 12.15-13.30	Joka toinen viikko talonpalaveri 12.30-13.30 Joka toinen viikko peda- palaveri 12.30-13.30	Joka kolmas perjantai ope- palaveri Lastenhoitajien palaveri tarvittaessa

KOKOUSKÄYTÄNNÖT

KASKENMÄEN

PÄIVÄKODISSA (ympäri vuorokautinen toiminta)

- ▶ **Kokousten suunnittelua ohjaa kolmen viikon työvuorolistalla.** Koska lastenhoitajat tekevät yötyötä, ei tiimeille voida osoittaa tiettyä tiimipalaveripäivää
 - Jokaisessa kolmen viikon työvuorolistassa: tiimeillä 2h tiimipalaveri, opettajien pedagoginen palaveri 1,5h sekä talon kokouksia kerran viikossa, joista yksi keskittyy pedagogiikkaan
 - Lastenhoitajien kokouksia on 2 x syksyllä sekä keväällä
 - Laitoshuollolla palaverit 2 x syksyllä sekä keväällä, sekä tarvittaessa

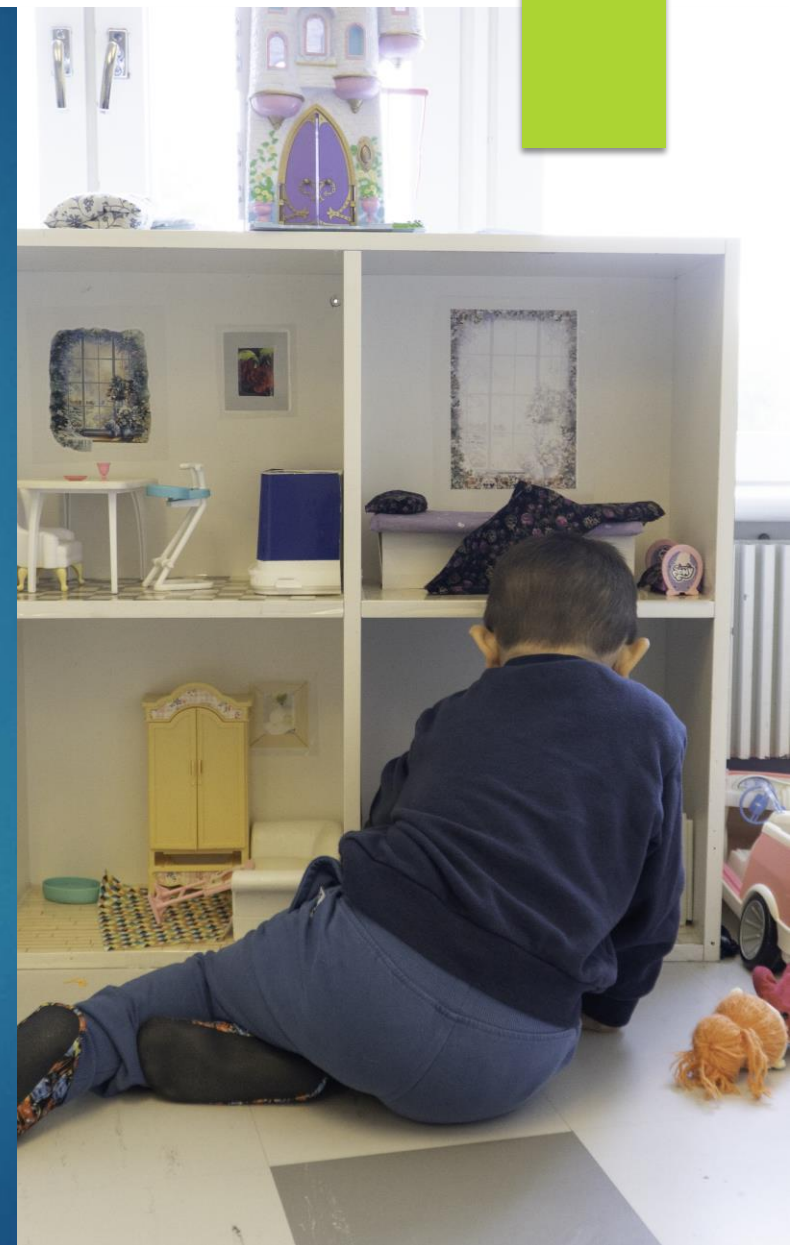
VUOROHOITOYKSIKKÖJEN TOIMINNAN ARVIOINTI- JA KEHITTÄMISPÄIVÄT

KOLME PÄIVÄÄ VUODESSA

- Ainoa hetki työyhteisölle vuorohoidossa, kun kaikki koolla yhtä aikaa
- Sisältö johtoryhmältä, pormestariohjelmasta sekä työyhteisön tarpeista
- Lasten hoitovuorot järjestetään muihin kaupungin yksiköihin. Vaatii tiivistä yhteistyötä muiden päiväkotien kanssa
- Ympäri vuorokautisessa päiväkodissa työskentelevät sijaiset, jotta yön hoito varmistuu tarvitsijoille
- Kehittämispäivän yhteyteen suunnitellaan Tyhy-toimintaa, jotta kaikilla työntekijöillä olisi yhtäläinen mahdollisuus osallistua työpäivänsä ulkopuolella

YHTEISESTI POHDITTAVAKSI

Miten luodaan toimivat
kokouskäytänteet vuorohoidon arjessa?



VARAJOHTAJUUS JA PÄIVÄKOTIKOHTAISET JOHTOTIIMIT TOIMINNAN VARMISTAJINA

**VARAJOHTAJA JA
PÄIVÄKOTIKOHTAINEN
JOHTOTIIMI**

Jokaisessa vuoropäiväkodissa työskentelee varajohtaja varsinaisen parina, yhtä lukuun ottamatta ilman opetusvelvollisuutta (apulaisjohtaja nimikkeet ovat olemassa, mutta eivät vielä käytössä)

- Varsinainen päiväkodinjohtaja vastaa kokonaisuudesta, käytännön tehtävät on kuitenkin määritelty kummallekin erikseen

PÄIVÄKOTIKOHTAINEN JOHTOTIIMI

Varsinainen päiväkodinjohtaja vastaa kokonaisuudesta, käytännön tehtävät on kuitenkin määritelty kummallekin erikseen

Kokoontuu kerran kuukaudessa

Osallistujat

Varsinainen päiväkodinjohtaja, varajohtaja, päiväkodin varhaiskasvatuksen erityisopettaja, vuorohoidon alueellinen sosionomi, tarvittaessa kutsuttuna muita asiantuntijoita, esim. kieli- ja kulttuuriopettaja

Käsiteltäviä aiheita mm. lapsen tuen asiat, ryhmien asiat, pedagogiset linjaukset, vasujen aikataulutus, henkilöstöjohtamisen asiat

YHTEISESTI POHDITTAVAKSI

Miten johtamista on järjestetty
muualla vuoropäiväkodeissa?





VUOROHOIDON TYÖVUOROSUUNNITTELU

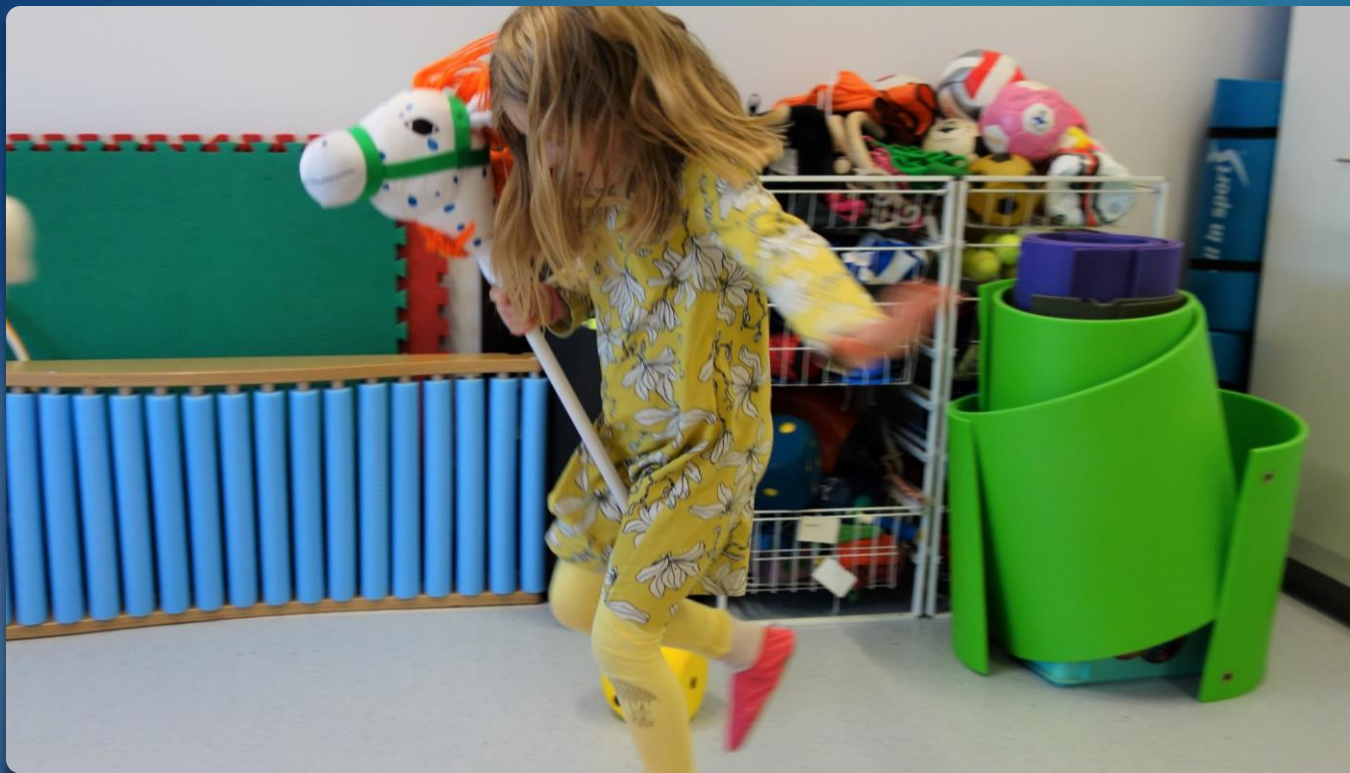
TYÖVUOROSUUNNITTELU

Työvuorot suunnitellaan kolmen viikon jaksoissa. Käytössä Titania. Vuorohoidossa yötyötä tekevät lastenhoitajat ovat jaksotyössä, muut keskimääräisessä yleistyöajassa.

- Käytössä työvuorosuunnittelupohjat, jotka viety Titaniaan nopeuttamaan työvuorosuunnittelua ja työntekijät pystyvät ennalta suunnittelemaan omia menojaan jo pidemmälle kuin kolmen viikon jaksoissa.
- Työvuorojen hienosäätöä tehdään viikoittain maanantai-iltapäivällä tai tiistaisin seuraavalle viikolle lasten hoitoaikojen mukaan. Vuorohoitotalot tekevät yhteistyötä, erityisesti viikonlopuissa

Työvuorojen hienosäätö vie vuorohoitoyksikössä päiväkodinjohtajan työaika melko paljon viikoittain, jotta henkilökunta sijoittuu lasten tarpeisiin

- Äkillisiin poissaoloihin on varautumissuunnitelmat, jotka on käyty läpi henkilöstön kanssa



YHTEISESTI POHDITTAVAKSI

Miten päiväkodin
johtajat voivat
parhaiten hallita
henkilöstöresursseja?

VUOROHOIDON TYÖHYVINVOINNIN JOHTAMINEN

**VUOROHOIDON
TYÖHYVINVOINNIN
JOHTAMINEN**

Pulssi-työkalu

Kunta10

Työvuorosuunnittelu

Työhyvinvoinnin tiimi

Hiljaisuuden retriitit

PULSSI-työkalu JOHTAMISTYÖN TUkena

Pulssi on lyhyt, toistuva kysely henkilöstölle



Pulssi-työkalu antaa ajantasaista tietoa työyhteisön tilasta. Vastaukset tulevat lähijohtajalle anonyymina



Jokainen työntekijä saa henkilökohtaisen vastauslinkin kerran kuukaudessa. Vastaaminen kyselyyn vie vain pari minuuttia



Käsiteltävät aiheet ovat: työyhteisö, työjärjestelyt, motivaatio ja työn merkityksellisyys, työkyky ja oma jaksaminen sekä osaaminen ja kehittäminen



Jos vastaajia on enemmän kuin viisi, piirtää ohjelma pylväsdiagrammit valmiiksi, joita on helppo vertailla kuukausitasolla ja näyttää konkreettisesti henkilöstölle päiväkodin eri tilanteita



Pulssi-vastauksista nousseita asioita käsitellään henkilökuntapalaverissa.

Yhteenveto

Minulla on työyhteisössäni hyvä olla.

Työyhteisössämme on helppo ottaa vaikeatkin asiat puheeksi.

Saan työtovereiltani tarvittaessa tukea ja apua työhöni.

Tehtäväkuvani ja vastuuni työssäni ovat selkeät.

Pidän työtäni tärkeänä ja merkityksellisenä.

VASTANNEITA

137 / 428

KIERROS

01.10 - 01.11

1 2 3 4 5

Tehtäväkuvani ja vastuuni työssäni ovat selkeät.



Pidän työtäni tärkeänä ja merkityksellisenä.



Pystyn pitämään työni ja vapaa-aikani tasapainossa.



Saan työtovereiltani tarvittaessa tukea ja apua työhöni.



Minulla on työyhteisössäni hyvä olla.



PEREHDYTTÄMINEN

VUOROHOIDON TYÖNTEKIJÖIDEN PEREHDYTTÄMINEN

Vuorohoitoyksikön ominaispiirteet, kuten yöhoidon järjestäminen sekä lasten lääkitykset

- Koko henkilöstö koulutettu, esim. diabeteksen hoitoon.
- Suositeltava viimeinen hakuaika on klo 22 ja alkaisin tuloaika klo 5. Lapsen etu ensisijaisena ja sen vuoksi toisinaan joustoa

Yksin työskentely?

- Yhteisesti Turun kaupungin vuoropäiväkodeissa on sovittu vältettävän yksin työskentelyä. Kuitenkin joitain aikoja työntekijät työskentelevät yksin.
 - Vartijapainike
 - Vartijakierrokset yöaikaan Kaskenmäessä

VUOROHOIDON KÄSIKIRJA, valmistumassa

1. Vuorohoidon johtaminen, toimintakulttuurin rakentaminen ja hyvät itsensä johtamisen toimenpiteet

1. Yleistä vuorohoidosta
2. Johtajuussuunnitelma
3. Vastuopettajan tehtävät
4. Vuorohoidon päiväkodit
5. Vuorohoidon kokouskäytännöt
6. Vuorohoidon kehittämispäivät
7. Päivystysaika vuorohoidossa
8. Perehdyttäminen

VUOROHOIDON KÄSIKIRJA, valmistumassa

Vuorohoidon pedagogiikan hyvät käytännöt

- Pedagoginen dokumentointi
- Ilta- ja viikonlopputoiminnan pedagogiikka
- Päivystysajan pedagogiikka

Toimiva tiedonkulku vuorohoidossa

Lapsen ja perheiden tuen varmistaminen

- Päiväkodin veon merkitys ja käytännön toiminta vuoropäiväkodissa
- Alueelliset sosionomit
- Helppi-tiimi

Vuorohoidon työhyvinvoinnin johtaminen

Liitteet

- Alueellisten sosionomien video
- Veojen video
- Henkilöstön käsikirjat
- Observointi
- Pulssi
- Kielipeda
- Valssi
- Päivystysajan toiminnan sujuvuuden arviointi
- Asiakaskyselyt; vakituisten päivystyspäiväkotien valitseminen
- Turun kaupungin vuorohoidon linjaukset

KASTUN

PÄIVÄKODIN

VUOROHOIDON

KÄSIKIRJA

Idea tähän käsikirjaan on lähtenyt siitä, että kaikki vuorohoitoon liittyvä informaatio oli levällään ja henkilökunnan oli hankala tietää miten eri tilanteissa toimitaan. Yhteistyö päiväryhmien ja vuororyhmien kanssa osoittautui haasteelliseksi johtuen vuororyhmien erilaisesta päivärytmistä

Keväällä 2023 vuorohoidon kehittämispäivänä lähdimme yhdessä pohtimaan vuorohoittoa lapsen ja vanhemman näkökulmasta ajatellen. Miten lapselle taataan hyvä päivä vuorohoidossa kaikkina ajankohtina. Miten taataan lapselle Turun varhaiskasvatussuunnitelman toteutuminen. Miksi esimerkiksi PACE-asenne on juuri vuorohoidossa tärkeää.

Kehittämispäivän tuotokset laitoimme käsikirjaan, jossa on ajateltu päivän jokainen tilanne lapsen näkökulmasta. Käsikirjaan on koottu kaikki muutkin vuorohoidon kannalta olevat oleelliset asiat, kuten yhdessä sovitut pelisäännöt.

KASTUN

PÄIVÄKODIN

VUOROHOIDON

KÄSIKIRJA

- Käsikirjan pohjalta rakensimme syksyn 2023 teemaksi Kastun päiväkotiin ”Aidosti ja sensitiivisesti kohtaava aikuinen”. Meille Kastun päiväkodissa kohtaamistilanteet, kommunikointitaidot ja PACE-asenne ovat ensiarvoisen tärkeitä luomaan lapselle turvallisen kasvuympäristön. 2024 syksyllä täydensimme teemaa ”Aidosti ja sensitiivisesti kohtaavan aikuisen toiminnan keskiössä ovat lapsi ja vanhemmat.”
- Käsikirjan valmistuminen avasi ymmärrystä vuorohoidosta myös päiväryhmille, sekä helpotti sijaisten tulemistä vuorohoitoon.
- Käsikirjan pohjana on PACE-asenne, sekä ajatus "hyvä päivä" lapselle vuorohoidossa. Päivärytmit on luotu lasten näkökulmasta, miten lapsella on turvallinen ja hyvä olla päiväkodissamme.
- Vuorohoidon kuukausikokouksessa käsittelemme miten käsikirja tukee kasvattajia työssään, sekä mitä sinne voisi lisätä/poistaa.

KASTUN VUOROPÄIVÄKODIN KÄSIKIRJAN SISÄLLYS

- ▶ Muistettavaa
- ▶ Sujuva aamu 1
- ▶ Sujuva aamu 2
- ▶ Villiviikunat –Päiväohjelma
- ▶ Runotaimet –Päiväohjelma
- ▶ Kultakirsikat –Päiväohjelma
- ▶ Sujuva ilta
- ▶ Hyvä päivä lapselle viikonloppuisin
- ▶ Viikonlopun teemakuukaudet
- ▶ Yhdessä sovittuja pelisääntöjä 1
- ▶ Yhdessä sovittuja pelisääntöjä 2
- ▶ Kauden 2024-2025 teema
- ▶ Yhteystiedot



TEHTÄVÄKOHTAISET KÄSIKIRJAT

Varhaiskasvatuksen opettajan käsikirja

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan käsikirja

Varhaiskasvatuksen avustajan käsikirja

Seuraavat käsikirjat valmisteilla

- Päiväkodinjohtaja
- Varhaiskasvatuksen erityisopettaja
 - Alueellinen varhaiskasvatuksen erityisopettaja
 - Päiväkodin varhaiskasvatuksen erityisopettaja
 - Ryhmän varhaiskasvatuksen erityisopettaja
- Varhaiskasvatuksen sosionomi

VUOROHOIDON ESIOPETUKSEN TOTEUTTAMINEN JOHTAMISEN NÄKÖKULMASTA

ESIOPETUKSEN

TOTEUTTAMINEN

VUOROPÄIVÄKODEISSA

Hintsankuja ma-su 05-22

- Esiopetusta järjestetään arkisin
 - Aamupäivällä klo 8.30-12.30
 - Iltapäivällä klo 13.00-17.00

Kaskenmäki 24/7

- Esiopetusta järjestetään tiistaista torstaihin klo 9-14
- Jäljellä jäävä esiopetusaika järjestetään muuna erikseen sovittuna aikana lasten hoitoaikojen mukaisesti

YHTEISESTI POHDITTAVAKSI

Millä tavoin lapsen esiopetus
kannattaisi järjestää
vuorohoidossa?



TEKOÄLY, NYKYINEN JA TULEVAISUUDEN TYÖKALU

TEKOÄLYN

MAHDOLLISUUDET

TULEVAISUUDESSA

Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Opetushallitus laativat parhaillaan kansallista tekoälyn tukimateriaalia varhaiskasvatukseen, opetuksen ja koulutuksen sekä oppimisen tueksi. Tekoäly varhaiskasvatuksessa ja koulutuksessa — lainsäädäntö ja suositukset -nimisenä julkaistava kokonaisuus kytkeytyy hallitusohjelmassa olevaan peruskoulun tulevaisuustyöhön sekä digitaalisten perustaitojen edistämiseen osana Suomen digitaalisen kompassin toimeenpanoa.

Tavoitteena on kasvattaa tekoälyyn liittyvää ymmärrystä sekä tukea tekoälyn vastuullista ja turvallista käyttöä opetuksessa ja oppimisessa



Kahdessa seuraavassa vaiheessa lausuntoja pyydetään muun muassa

- tekoälyn opetuskäytöstä
- oppimisen ja osaamisen arvioinnista
- osaamisen tunnustamisesta
- muuttuvasta lukutaidosta
- tekoälyn käyttöön liittyvistä eettisistä ja kestävän kehityksen kysymyksistä

Tekoälyn tukimateriaalia varhaiskasvatukseen, esi- ja perusopetukseen, lukiokoulutukseen, ammatilliseen koulutukseen sekä vapaaseen sivistystyöhön julkaistaan loppuvuodesta 2024 ja vuoden 2025 alkupuolella



VUOROHOIDON OPPIMISYMPÄRISTÖJEN JOHTAMINEN

PÄIVÄKOTITILOJEN KONSEPTOINTI

Valmisteilla konseptointityö (suunnittelun käsikirja), jota tullaan käyttämään kaikissa Turkuun suunniteltavissa ja toteutettavissa päiväkodeissa. Pilottina tälle päiväkotien uudistushanke Tasa-arvoiset ja yhdenvertaiset päiväkotitilat kaikille ympäri Turkua.

- Yhdenmukaistetaan tilojen käytön periaatteita, tilojen mitoitusratkaisuja sekä tarvittavia varusteluita.
- Perustuu päiväkotisuunnittelun RT-kortteihin, määräyksiin ja asetuksiin.
- Suunnittelun käsikirjaa on tehty yhdessä varhaiskasvatuksen edustajien kanssa.

Mitä tämä tarkoittaa Päiväkotien uudistushankkeessa:

- Päiväkoteihin toteutetaan samansisältöiset tilat. Ulkoisesti rakennukset sovitetaan kaupunkikuvaan/ympäristöön sopiviksi rakennuspaikan mukaan.
- ➔ Mahdollistaa nopean aikataulun.
- Yhtenevä riippumatta siitä onko elinkaari- tai vuokratilakohde





YHTEISESTI POHDITTAVAKSI

Mitä erityispiirteitä
vuorohoidon
oppimisympäristössä tulee
olla?

KAHDEN TOIMINTAKULTTUURIN
YHDISTÄMINEN
VUOROHOIDOSSA
1.8.2024-

SUOMEN- JA RUOTSINKIELINEN YMPÄRIVUOROKAUTINEN VARHAISKASVATUS

Yhteinen päämäärä ja yhdistymistä tukeva ennakkointi olivat avainasemassa

- Tavoitteena ensisijaisesti turvata lasten ja henkilökunnan turvallisuus
- Lisäksi keskittää resurssit järkevästi

Varhaiskasvatuksen tavoitteet molemmille yhteisiä kieliryhmien ominaispiirteet huomioiden

Noin vuosi ennen rinnakkaistyöskentelyä

- Säännölliset keskittämisen suunnittelukokoukset johtajien kesken
- Varhaiskasvatuksen johtoryhmän linjaukset asiasta
- YT-menettelytavan mukaiset kuulemiset päiväkotien henkilökunnalle
- Huoltajien tiedottaminen
- Kasvatuksen ja opetuksen lautakunnalle päätettäväksi

TOIMINNAN YHDISTÄMISTÄ TUKEVAT henkilöstön kehittämispäivät ennen varsinaista toiminnan aloitusta

- **Omien ja yhteisön arvojen yhteensovittaminen käytiin yhdessä läpi**
 - Yhteisöllisyys ja yhteistyö
 - Ilo ja huumori
 - Toisen työn arvostus
 - Tuntemus oman työn merkityksellisyydestä
 - Avoimuus ja kunnioitus
 - Luottamus
 - Yhdessä kehittäminen
- **Yhteisessä suunnittelutyössä huomattiin, että molempien työyhteisöjen arvopohja oli samansuuntainen kaikilla työntekijöillä**

VUOROHOITOLASTEN JA PERHEIDEN TUKI

HELPPI-TIIMI

Helppi-tiimi tukee varhaiskasvatuksen henkilöstöä haastavien käyttäytymistilanteiden hallinnassa ja ennaltaehkäisyssä

Toiminta-alueena Turun kunnalliset päiväkodit ja esiopetusryhmät

Syyskaudella työskentely pääosin esiopetusryhmissä, keväällä muissa ryhmissä > pyrkimys tuen oikea-aikaisuuteen

Vuoden aikana työskentelyjaksoja noin 12-14 yksikössä

Työskentely kahden yksikön kanssa samaan aikaan

Syyskaudella ilmoitamme viimeistään marraskuussa, jos pääsemme ryhmään ja kevätkaudella ilmoitus tulee viimeistään huhtikuussa

LASTEN

PÄIVÄKOTIARJEN

HAVAINNOINTI

ReunamoEdun Kehittävä
Palaute
observointikäytännöt

Ydintuloksia
vuoropäiväkodeista
Hintsankuja ja
Kaskenmäki

Lapsen huomion kohteet

Reunam
Education
Research

**Lasten
vertaissuhteet ja
niiden tukeminen.**

Miten tukea lapsen
vertaissuhteita
muuttuvissa
hoitoajoissa
vuorohoidossa?

39,4%

Ei-sos.

27,1%

Kokonaistilanne

17,3%

Aikuinen

13,6%

Toinen lapsi

2,6%

Usea lapsi

**SUOMEN KIELEN
VAHVISTAMINEN
VARHAISKASVATUKSESSA
JA ESIOPETUKSESSA**

- ▶ Kieli- ja kulttuuriopettajia Kieku-opettajia Turussa 15
- ▶ Esiopetuksessa Valmo-resurssi
- ▶ Hyväksi havaitut materiaalit
 - Kielipeda (Turun yliopisto)
 - Kielivertailutyökalu (Turun yliopisto)
 - Roihuset materiaali

YHTEISESTI POHDITTAVAKSI

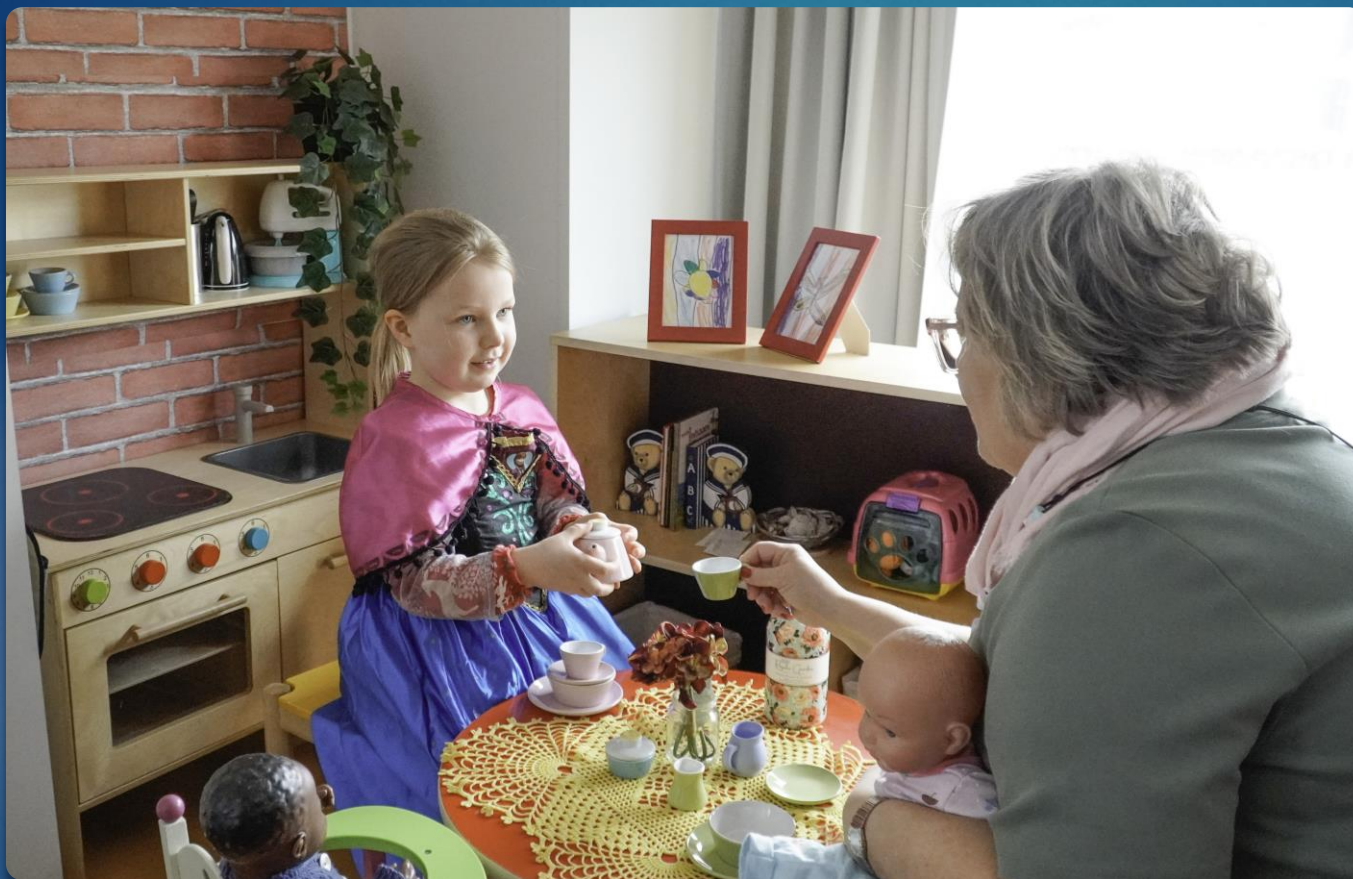
Miten lapsen tuki järjestetään eri kellonaikoina?



ARVIOINTI JA KEHITTÄMINEN

**MUITA TOIMINTAA
TUKEVIA
JÄRJESTELMIÄ**

- **Valssi**
- **Päivystysajan toiminnan sujuvuuden arviointi**
- **Asiakaskyselyt**
- **STEAM** vuorohoidossa



YHTEISESTI POHDITTAVAKSI

Miten vuorohoito
kannattaisi järjestää
päivystysaikana?

Työpajan keskusteluissa nousseet ideat ja ajatukset

Strategiat yksikön toimintasuunnitelmassa

- Tehdään näkyväksi yksikössä, toiminnan tasolla
- Suunnitelmallista

Toimintakulttuurin kehittämissuunnitelma

- Strategiat avataan yksikkötasolla

Varhaiskasvatuksen toimintalupaus

- avataan samoin kuin strategiat yksikkötasolla

Strategiat avataan henkilötasolla

- Jokainen vie strategian henkilötasolle, mitä tarkoittaa omassa roolissa
 - Tällä pyritään siihen, että henkilökohtaisuus lisää merkityksellisyyttä

Työpajan keskusteluissa nousseet ideat ja ajatukset

Huoltajien työvuorojen toimittaminen

- Puhutaan sanalla "todenne" (työvuoroja ei voi sellaisenaan pyytää)

Viikonloppujen sijaisjärjestelyt

- Varallaolo (hoitaja saa valita minkä viikonlopun olla varalla)

Pedagoginen vuosikello

- Lisäämässä laatua ilta- ja viikonloppu varhaiskasvatukseen



TURKU ÅBO

KIITOS!♥